



Broj predmeta: 13-000445/25
Broj akta: 10-1461RL-005/25
Datum, 31. 12. 2025.. godine
Mjesto, Brčko

Obrazac 6

ANEKS VI

GODIŠNJI PLAN RADA ODJELJENJA ZA JAVNI REGISTAR ZA 2026. GODINU

1) Uvod

Obaveza izrade godišnjeg plana rada propisana je odredbama člana 32. stav (4) tačka c) Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj 34/19 i 22/23) i člana 14. Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj 3/24).

Odjeljenje za javni registar je nadležno za vođenje matične evidencije (matičnih knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih i knjige državljana), izdavanje izvoda na osnovu upisa u matične knjige i obavljanje zaključenja braka, vođenje upravnog i neupravnog postupka iz oblasti građanskih stanja, ovjere potpisa, prepisa i rukopisa, izdavanje ličnih dokumenata, održavanje i unapređivanje javnih registara i arhiva, održavanje katastra zemljišta i javnih registara, izdavanje izvoda iz registara, prijave i odjave prebivališta i boravišta građana, registraciju motornih vozila, obavljanje kancelarijskog poslovanja, izlaganje podataka o nekretninama i utvrđivanje prava na zemljištu i druge poslove iz nadležnosti Odjeljenja određene zakonom i drugim propisima.

Odjeljenje za javni registar sastoji se od pet nižih organizacionih jedinica, i to Pododjeljenja za matičnu evidenciju, Pododjeljenja za lična dokumenta, Pododjeljenja za katastarske knjige, Pododjeljenja za pisarnicu i zajedničke poslove i Službe za arhiv.

Na osnovu Strategije razvoja Brčko distrikta BiH za period 2021-2027. godine sačinjena je verzija trogodišnjeg plana rada koja je usklađena sa Dokumentom okvirnog budžeta na osnovu kojeg se pristupilo izradi godišnjeg plana rada Odjeljenja za javni registar za 2026. godinu.

2) Osvrt na aktivnosti / projekte realizovane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Odjeljenje za javni registar je tokom 2025. godine je u kontinuitetu izvršavalo aktivnosti koje proizilaze iz nadležnosti.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konsultacija

Godišnji plan rada za 2026. godinu usmjeren je na efikasnije i kvalitetnije pružanje usluga građanima iz nadležnosti Odjeljenja, a koje se odnose na izdavanje dokumenata iz matičnih evidencija, izdavanje putnih isprava i pasoša, te registracija motornih vozila, izdavanje kvalifikovanih elektronskih certifikata za potpis na daljinu u Registracijskom uredu Brčko distrikta, pružanje terenskih i drugih usluga iz oblasti održavanja premjera katastra zemljišta i katastra nekretnina na cijeloj teritoriji Brčko distrikta BiH, preneosa nekretnina kao i izdavanje izvoda iz katastarskog operata, blagovremeno zaprimanje i dostavljanje pismena pravnih i

fizičkih lica, obavljanje arhivske djelatnosti i ostale aktivnosti proistekle iz nadležnosti Odjeljenja i strateških dokumenata Vlade Brčko distrikta.

Odjeljenje za javni registar se u strategiji razvoja Brčko distrikta BiH od 2021.-2027 godine pominje kao nosilac mjere iz strateškog cilja 1. Konkurentna privreda, skladno uklopljena u globalne razvojne trendove i lance vrijednosti, kao motor razvoja Brčko Distrikta BiH; Prioritet 1.2 Razvoj poljoprivrede i ruralnih područja; mjera 1.2.2 poboljšanje zemljišne politike i konsolidacija zemljišta, Projekat 1.2.2.1; Projekat konsolidacije zemljišta, kod koje se kao koordinator provođenja cilja navodi Odjeljenje za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, uspostavljena je horizontalna komunikacija na nivou Odjeljenja zaduženih za provođenje navedenog cilja.

Strateškim ciljem 2. Značajno unapređenje obrazovanja sporta i kulture, Prioritet 2.6 Otkup arhivske građe integrisanje arhivske djelatnosti u kulturno-obrazovni sistem i osnivanje JU Arhiv grada Brčko, mjera 2.6.2 Razvoj kulturno umjetničke tradicije kod koje se kao koordinator provođenja cilja navodi Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu, izostala je horizontalna komunikacija na nivou Odjeljenja zaduženih za provođenje navedenog cilja.

Odjeljenje za javni registar Brčko distrikta BiH pridonosi Okviru ciljeva održivog razvoja u Bosni i Hercegovini, fokusirajući se na mjere koje promovišu kulturnu i umjetničku tradiciju, efikasnost upravljanja katastarskim i matičnim evidencijama, te očuvanje i digitalizaciju arhivske građe. Ove aktivnosti usklađene su s Prvim Razvojnim pravcem SDG Okvira, koji naglašava dobru upravu i efikasno upravljanje javnim sektorom, te ističe važnost transparentnosti i odgovornosti u upravljanju javnim registarskim sistemima. Akceleratori kao što su "Digitalna transformacija javnog sektora" i "Unaprijeđenje sistema javnih nabavki" odražavaju se u radu Odjeljenja, doprinoseći modernizaciji i efikasnosti. Programi usmjereni na razvoj kulturno-umjetničke tradicije i komasaciju zemljišta su u skladu s Drugim Razvojnim pravcem: Pametni rast, te podržavaju pokretače poput "Zelenog rasta i čiste energije" i "Pametnog upravljanja prirodnim resursima i okolišem". Ovi pravci reflektiraju težnju Odjeljenja da doprinese održivom razvoju kroz integriranje kulturnih vrijednosti i ekološki osviještenog upravljanja resursima, čime se jača društvena i ekološka odgovornost u zajednici.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba nadležnih tijela u odnosu na planirane mjere (programe) za naredni godišnji period, preuzet iz trogodišnjeg plana rada

Odjeljenje za javni registar nije u potpunosti izvršio prijem zaposlenika prema organizacionom planu, ali process popunjavanja upražnjenih mjesta je u toku, takođe jedan broj zaposlenika je privremenim premještajem raspoređen u druge organe uprave, ali uprkos tome Odjeljenje za javni registar uspijeva da na osnovu raspoloživih kapaciteta organizuje nesmetan rad odjeljenja.

Pored navedenog, Odjeljenje nema adekvatan prostor za smještaj Pododjeljenja za lična dokumenta. Pododjeljenje za katastarske knjige je smješteno u zgradi Arhiva, dok zgrada u kojoj je smješten Arhiv nije dobila upotrebnu dozvolu nakon rekonstrukcije navedenog prostora. Odjeljenje za javni registar je iniciralo sredstva od 50.000 KM u Odjeljenju za javne poslove, za projektnu dokumentaciju izgradnje zgrade za potrebe Odjeljenja za javni registar.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Za realizaciju godišnjeg plana rada Odjeljenja za javni registar za 2026. godinu moguće je identifikovati probleme i rizike koji se ogledaju u eventualnom enormnom povećanju zahtjeva građanja koji bi mogli uslijediti usljed istovremenog raspisivanja javnih poziva drugih Vladinih odjeljenja kao i institucija Brčko distrikta BiH, što bi dovelo do znatne frekvencije građana i njihovog eventualnog nezadovoljstva zbog istog, na šta mi kao Odjeljenje ne možemo uticati uzimajući u obzir kapacitete sa kojim raspolazemo u šalter sali Vlade Brčko distrikta BiH. Takođe, još jedan od indikatora koji bi eventualno mogao biti rizik su javne nabavke, odnosno ne javljanje kvalitetnih ponuđača, žalbe na iste, te zastoji u isporuci roba i usluga usljed žalbi na šta ni mi kao Odjeljenje a ni resorno Odjeljenje za stručne i administrativne poslove ne može uticati.

B. Pregled ukupnog finansiranja programa nadležnih tijela

Pregled programa		Šifra programa	Ukupni izvori planiranih finansijskih sredstava u KM	
			Izvori	Iznos
1.	Razvoj kulturno-umjetničke tradicije	001-JR	Budžetska sredstva	0,00
2.	Komasacija KO Krepšić	002-JR	Budžetska sredstva	150.000,00
3.	Matična evidencija	003-JR	Budžetska sredstva	1.474.670,55
4.	Lična dokumenta	004-JR	Budžetska sredstva	1.246.535,11
5.	Katastarske knjige	005-JR	Budžetska sredstva	2.321.885,93
6.	Pisarnica i zajednički poslovi	006-JR	Budžetska sredstva	1.527.508,20
7.	Arhiv Brčko	007-JR	Budžetska sredstva	735.842,76
8.	Strateško upravljanje i administracija	008-JR	Budžetska sredstva	260.033,61
			Ostale donacije	0,00
			Ostala sredstva	0,00
			Ukupno	7.716.476,16

Napomena:

B1. Programi (mjere) nadležnog tijela

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Razvoj kulturno-umjetničke tradicije	001-JR	Broj građana koji koriste prostor za kulturno-umjetnički angažman i rad na godišnjem nivou	30	35
		Iznos godišnje podrške razvoju kulture i umjetnosti (KM)		
2. Komasacija KO Krepić	002-JR	Preokretanje trenda usitnjavanja poljoprivrednih posjeda	Trend usitnjavanja (do 2019)	100%
		Povećanje prosječne veličine tržišno orijentisanih farmi	Oko 2 ha (2019)	
3. Matična evidencija	003-JR	Broj riješenih zahtjeva u matičnim službama-uredima u odnosu na na broj zaprimljenih zahtjeva.	Broj zaprimljenih zahtjeva	95%

4. Lična dokumenta	004-JR	Prosječno vrijeme rješavanja zaprimljenog zahtjeva; broj zaprimljenih zahtjeva po zaposlenom; stepen ažuriranosti evidencije (%);	99%	99%
5. Katastarske knjige	005-JR	Broj obrađenih i dostavljenih pismena u odnosu na broj zaprimljenih predmeta izraženih u %	Broj zaprimljenih zahtjeva	95%
6. Pisarnica sa zajednički poslovi	006-JR	Broj obrađenih predmeta u odnosu na predhodnu godinu izraženih u %	Godišnji izvještaj iz prethodne godine	95% realizacije u odnosu na prethodnu godinu
7. Arhiv Brčko	007-JR	Broj realizovanih zahtjeva za korištenje arhivske građe u dokazne I naučno-istraživačke svrhe u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva.	Broj zaprimljenih zahtjeva	100%
8. Strateško upravljanje i administracija Odjeljenja za javni registar	008-JR	Procenat (%) usklađenosti programa u strateškom planu s programskim budžetom	0%	40%
		(%) Transparentnost rada	60%	80%
		Procenat izvršenja godišnjeg Plana rada	90%	93%
		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan budžet institucije (izražen u %)	3,8 %	3,8 %

B2. Aktivnosti / projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele B1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele B1):						
1. Razvoj kulturno-umjetničke tradicije						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:						
Strategija razvoja Brčko distrikta BiH 2021-2027. godine, SC 2, P 2.6, SM 2.6.2.						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJJ ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM
						IzvoriIznos
1.1. Osnivanje Javne ustanove Arhiv BD BiH, stavljanje svih planiranih prostornih i tehničkih kapaciteta u zgradi arhiva u svrhu realizacije arhivskih i kuturnih djelatnosti, upotpunjavanje i formiranje novih arhivskih fondova arhivskom građom i dokumentima	31.12.2026.	Efikasnije izvršavanje planiranih programa i aktivnosti svih segmenata arhivske djelatnosti a posebno: stručnog nadzora nad registraturama; naučno-istraživačkog rada te saradnje sa drugim arhivskim i strukovnim asocijacijama;	Odjeljenje za javni registar – Služba za arhiv	Ne		Budžetska sredstva0,00
						Kreditna sredstva0,00
						Sredstva EU0,00
						Ostale donacije0,00
						Ostala sredstva0,00
						Ukupno0,00
1.2. Otkup vrijedne stare arhivske, bibliotečke, muzejske i izložbene građe i digitalizacija građe	31.12.2026.	Preuzimanje arhivske građe od značaja za kulturu i istoriju grada.	Odjeljenje za javni registar – Služba za arhiv	Ne		Budžetska sredstva0,00
						Kreditna sredstva0,00
						Sredstva EU0,00
						Ostale donacije0,00
						Ostala sredstva0,00
						Ukupno0,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						
						Budžetska sredstva0,00
						Kreditna sredstva0,00
						Sredstva EU0,00
						Ostale donacije0,00
						Ostala sredstva0,00
						Ukupno0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele B1):						
2. Komasacija KO Krepšić						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:						
Odluka o načelima komasacije za komasaciono područje I.o. Vučilovac i k.o. Krepšić broj: 02/1-023-122/90 od 04.10.1990. godine.						
Program iz nadležnosti						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJ ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM
					(Da/Ne)	Izvori Iznos
2.1 Projektovanje i izvođenje radova vezanih za komasaciju KO Krepšić	31.12.2026.	Realizacija projekta komasacija KO Krepšić	Odjeljenje za javni registar	Ne		Budžetska sredstva 150.000,00
						Kreditna sredstva 0,00
						Sredstva EU 0,00
						Ostale donacije 0,00
						Ostala sredstva 0,00
						Ukupno 150.000,00
						Budžetska sredstva 150.000,00
						Kreditna sredstva 0,00
						Sredstva EU 0,00
						Ostale donacije 0,00
	Ostala sredstva 0,00					
	Ukupno 150.000,00					
Ukupno za program (mjeru) 2.						

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele B1):

3. Matična evidencija

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:

Program iz nadležnosti

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
3.1 Vođenje matične evidencije, ovjera dokumenata i izdavanje radnih knjižica	31.12.2026.	Blagovremeno i efikasno obavljanje radnih zadataka i utvrđenih procedura pri rješavanju zahtjeva iz oblasti matične evidencije, ovjere popisa, rukopisa, prepisa, izdavanje radnih knjižica, vođenje upravnog postupka i rješavanje u upravnim stvarima.	Odjeljenje za javni registar Pododjeljenje za matičnu evidenciju	Ne		Budžetska sredstva	1.474.670,55
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	1.474.670,55
						Budžetska sredstva	1.474.670,55
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	1.474.670,55
Ukupno za program (mjeru) 3.							

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele B1):

4. Lična dokumenta

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:

Program iz nadležnosti

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJ1 ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Zaprimanje zahtjeva, vođenje evidencije i izdavanje ličnih dokumenata, registracija i odjava vozila	31.12.2026.	Blagovremeno i efikasno obezbjeđivanje usluga izdavanja ličnih dokumenata i vođenje službene evidencije. Registracija i odjava vozila Blagovremeno rješavanje zaprimljenih zahtjeva iz nadležnosti pododjeljenja	Odjeljenje za javni registar Pododjeljenje za lična dokumenta	Ne		Budžetska sredstva	1.170.879,11
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	1.170.879,11
4.2. Vođenje biračkog spiska građana	31.12.2026.	Omogućavanje transparentnosti i ažurnosti u vođenju biračkih spiskova kao doprinos demokratizaciji izbornog procesa.	Odjeljenje za javni registar Pododjeljenje za lična dokumenta	Ne		Budžetska sredstva	75.656,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	75.656,00
Ukupno za program (mjeru) 4.						Budžetska sredstva	1.246.535,11
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	1.246.535,11

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele B1):						
5. Katastarske knjige						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:						
Program nadležnosti						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM
						IzvoriIznos
5.1 Premjer i održavanje katastra zemljišta i katastra nekretnina	31.12.2026.	Obavljanje terenskih i tehničkih poslova na održavanju katastarskog premijera zemljišta i nekretnina po zahtjevima fizičkih, pravnih lica i Vladinih Odjeljenja, prenos nekretnina i izdavanje izvoda iz katastarskog operata izdavanje izvoda iz katastraskog operat.	Odjeljenje za javni registar Pododjeljenje za katastarske knjige	Ne		Budžetska sredstva1.641.029,93
						Kreditna sredstva0,00
						Sredstva EU0,00
						Ostale donacije0,00
						Ostala sredstva0,00
						Ukupno1.641.029,93
5.2. Izlaganje podataka na javni uvid i utvrđivanje prava na nekretninama.	31.12.2026.	Pravovremeni , transparentni i efikasni procesi izlaganja na javni uvid podataka o nekretninama i utvrđivanje prava na nekretninama za sve nekretnine predmetne katastarske opštine.	Odjeljenje za javni registar Vijeće za izlaganje	Ne		Budžetska sredstva680.856,00
						Kreditna sredstva0,00
						Sredstva EU0,00
						Ostale donacije0,00
						Ostala sredstva0,00
						Ukupno680.856,00
Ukupno za program (mjeru) 5.						
						Budžetska sredstva2.321.885,93
						Kreditna sredstva0,00
						Sredstva EU0,00
						Ostale donacije0,00
						Ostala sredstva0,00
						Ukupno2.321.885,93

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele B1):

6. Pisarnica sa zajednički poslovi

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:

Program nadležnosti

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
6.1. Prijem, otprema pismena i arhiviranje	31.12.2026.	Blagovremeno preduzimanje radnji i mjera iz oblasti kancelarijskog poslovanja u postupanju sa predmetima i aktima.	Odjeljenje za javni registar Pododjeljenje za pisarnicu i zajedničke poslove	Ne		Budžetska sredstva	736.268,14
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	736.268,14
6.2. Protokol	31.12.2026.	Efikasna obrada primljenih zahtjeva, ažurna evidencija i dostava formiranih predmeta nadležnim organima na postupanje.	Odjeljenje za javni registar Pododjeljenje za pisarnicu i zajedničke poslove	Ne		Budžetska sredstva	596.138,90
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	596.138,90
6.3. Zajednički poslovi tehničke prirode i vođenje evidencija	31.12.2026.	Blagovremeno obavljanja poslova tehničke prirode kako bi se stvorili uslovi za efikasnije i ekonomičnije funkcionisanje Odjeljenja.	Odjeljenje za javni registar Pododjeljenje za pisarnicu i zajedničke poslove	Ne		Budžetska sredstva	195.101,16
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	195.101,16
Ukupno za program (mjeru) 6.						Budžetska sredstva	1.527.508,20
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00

	Ostale donacije	0,00
	Ostala sredstva	0,00
	Ukupno	1.527.508,20

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele B1): 7. Arhiv Brčko						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Program nadležnosti						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	P.JI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM
					(Da/Ne)	IzvoriIznos
7.1. Preuzimanje, obrada i digitalizacija arhivske građe i sprovođenje strulnog nadzora	31.12.2026.	Preuzimanje arhivske građe od imalaca I stvaralaca, blagovremena stručna I tehnička obrada preuzete arhivske građe i njena digitalizacija (skeniranje I unos u sistem za čuvanje I upravljanje dokumentima). Obavljanje efikasnog stručnog nadzora nad radom registratura (imaolaca I stvaralaca) na području Brčko distrikta BiH	Služba za arhiv	Ne		Budžetska sredstva534.088,38
						Kreditna sredstva0,00
						Sredstva EU0,00
						Ostale donacije0,00
						Ostala sredstva0,00
						Ukupno534.088,38
7.2. Kulturna funkcija Arhiva	31.12.2026.	Naučno istraživački projekti realizovani kroz izložbe I publikacije	Služba za arhiv	Ne		Budžetska sredstva201.754,34
						Kreditna sredstva0,00
						Sredstva EU0,00
						Ostale donacije0,00
						Ostala sredstva0,00
						Ukupno201.754,34
Ukupno za program (mijeru) 7.						
						Budžetska sredstva735.842,76
						Kreditna sredstva0,00
						Sredstva EU0,00
						Ostale donacije0,00
						Ostala sredstva0,00

		Ukupno	735.842,76
--	--	--------	------------

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele B1):							
8. Strateško upravljanje i administracija Odjeljenja za javni registar							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Program nadležnosti							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
8.1. Strateško upravljanje i administracija Odjeljenja za javni registar	31.12.2026.	Pružanje stručne i tehničke pomoći iz oblasti finansija i javnih nabavki u cilju realizacije programskih aktivnosti Odjeljenja za javni registar.	Odjeljenje za javni registar		Ne	Budžetska sredstva	260.033,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	260.033,00
Ukupno za program (mjeru) 8.						Budžetska sredstva	260.033,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	260.033,00

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 2. nadležnog tijela:					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
1.	Zakon o komasaciji u Brčko distriktu BiH	IV kvartal	Odjeljenje za javni registar	Ne	Zastarjelost postojećeg Zakona, nepostojanje pravnih normi koje između ostalog uređuju nadzor nad njegovom primjenom, sankcionih odredbi za nepoštivanja pravnih normi,
Program (mjera) 3. nadležnog tijela:					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
1.	Pravilnik o izmjenama pravilnika o radnoj knjižici ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH" broj 28/20)	Prva polovina 2026. godine	Odjeljenje za javni registar		Usklađivanje sa novim Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH ("Službeni glasnik BiH" 12/25)
2.	Pravilnik o izmjenama pravilnika o vođenju matičnih knjiga ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH" broj 44/12)	Prva polovina 2026. godine	Odjeljenje za javni registar		Usklađivanje sa novim Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH ("Službeni glasnik BiH" 12/25)
3.					
Program (mjera) 6. nadležnog tijela:					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
1.	Odluka o e-kancelarijskom poslovanju	II kvartal-do 30.06.2026. godine	Vlada donosi na prijedlog Odjeljenja za javni registar	Ne	Uvođenje novih funkcionalnosti od kojih je jedna e-potpis
2.	Uputstvo o e-kancelarijskom poslovanju	II kvartal-do 30.06.2026. godine	Gradonačelnik donosi na prijedlog Odjeljenja za javni registar	Ne	Uvođenje novih funkcionalnosti od kojih je jedna e-potpis

Program (mjera) 7. nadležnog tijela:

B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena uticaja

1.	Zakon o arhivu i arhivskoj djelatnosti Brčko distrikta Bosne i Hercegovine	I kvartal 2026.	Služba za arhiv	Ne	Važeći zakon je usvojen 2004. godine, sadrži niz nedostataka, obzirom da je u međuvremenu razvijena arhivska djelatnost u svim segmentima. Novim Zakonom bile bi stvorene i pretpostavke za formiranje Arhiva kao Javne ustanove, što je planirano i važećom Strategijom razvoja Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.
----	--	-----------------	-----------------	----	---

